

Zur Verstärkung unseres Teams im **Ressort Finanzen und Controlling** in der **Abteilung Finanzen** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit (39 Stunden/Woche) am **Standort Dresden-Friedrichstadt** einen

Mitarbeiter Kreditorenbuchhaltung (m/w/d)

Ihre neue Herausforderung

- Eigenständige Prüfung, Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Gewährleistung des Zahlungsverkehrs
- Stammdatenpflege
- Kontenklärungen und -bereinigungen
- Zuarbeit Liquiditätsmeldung
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats- und Quartalsabschlüssen sowie der Jahresabschlüsse nach HGB
- Beurteilung unterschiedlicher Kostenarten und Verbindlichkeiten sowie Erstellen daraus resultierender Abrechnungen und betriebswirtschaftlicher Auswertungen
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit anderen Fachbereichen

Ihr überzeugendes Profil

- Erfolgreich abgeschlossene betriebswirtschaftliche/kaufmännische Ausbildung mit gründlichen Buchhaltungskenntnissen, Abschluss als Bilanzbuchhalter*in wünschenswert
- Erfahrungen sowie fundierte Kenntnisse in der Finanz- und Kreditorenbuchhaltung, Erfahrungen der Krankenhausbuchführung vorteilhaft
- Kontierungssicherheit, sichere Kenntnisse der Rechnungslegungsvorschriften
- Grundkenntnisse der Bilanzierung nach HGB
- Kenntnisse der KHBV wünschenswert
- Grundkenntnisse des Umsatzsteuer-, Gewerbesteuer- und Körperschaftssteuerrechts
- Kenntnisse im Umgang mit ERP-Systemen
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- Sehr gutes Zahlenverständnis, strukturierte und analytische Denkweise
- Selbstständige, zuverlässige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Engagement

Ihre Vorteile bei uns

- **Hier finden Sie gute Gründe:** mein.klinikum-dresden.de/gutegruende
- **Unbefristeter Arbeitsvertrag** - von Anfang an haben wir Vertrauen in Ihre Kompetenz
- **Attraktive Bezahlung** – leistungsgerechte Vergütung nach TVöD-K/VKA mit den für den Öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- **Unser Plus** – Zuschuss zum Deutschlandticket/Jobticket, Sportangebote, Mitarbeitererrabatte, vergünstigtes Mittagessen sowie Mitarbeiterfeste

- **Von Anfang an durchstarten** - natürlich bekommen Sie eine umfassende Einarbeitung und Sie können immer auf die Unterstützung durch unser interprofessionelles Team zählen.
- **Gemeinsam vorankommen** – dank unserer ausgezeichneten Fortbildungsoptionen haben Sie die Chance, Ihren Horizont sowohl fachlich als auch persönlich zu erweitern.

Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen; hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungsvoraussetzungen erfolgt eine individuelle Betrachtung.

Wir freuen uns selbstverständlich auch über Kolleginnen und Kollegen mit Migrationshintergrund.

Wenn Sie diese Aufgabenstellung anspricht und Sie die Anforderungen erfüllen, dann senden Sie uns Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit **Angabe der Position und der Referenznummer 24-50005331 bis zum 20.05.2024, bevorzugt** über unser [Bewerberportal](#).

Für Ihre Rückfragen stehen Ihnen

Melanie Baecker

Fachbereichsleiterin Finanzbuchhaltung

Tel.: 0351 480-3092

und

Lisa-Marie Glaubitz

Ressort Personal

Tel.: 0351 856-1157

gern zur Verfügung.